

COMO SABER QUAIS  
DISGENTES  
REGISTRARAM  
INTERESSE EM MINHA  
AÇÃO E COMO  
CONTACTÁ-LOS(AS)?

UFPB EM SEU  
MUNICÍPIO 2020



# Primeiramente, vá para o menu "extensão" no seu Sigaa



Menu de Extensão para Servidores Técnicos-administrativos

Menu de Extensão

## AÇÕES DE EXTENSÃO

- Submissão de Propostas
  - Submeter Propostas
  - Solicitar Reconsideração de Avaliação
  - Consultar ações
- Inscrições
  - Gerenciar Inscrições
  - Questionários para Inscrição
- Gerenciar Ações
  - Listar Minhas Ações
  - Gerenciar Participantes
  - Equipe Organizadora
  - Certificados e Declarações
  - Ações com Tempo de Cadastro Expirado



## PLANOS DE TRABALHO

- Listar Meus Planos de Trabalho
- **Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista**
- Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
- Indicar/Substituir Bolsista

## RELATÓRIOS

- Relatórios de Ações de Extensão
- Relatórios de Discentes de Extensão

## AVALIAR PROPOSTAS DE EXTENSÃO

- Avaliar Propostas - Comissão Extensão
- Verificar Relatórios de Ações de Extensão
- Minhas Declarações de Avaliador

No menu docente, a interface será diferente. Os/as senhores/as procurarão, dentro do menu "Extensão", a opção de cadastrar plano de trabalho de bolsistas.

# Depois,

## EXTENSÃO > CADASTRO DE PLANO DE TRABALHO

Bem-vindo ao cadastro de planos de trabalho.

Para cada ação de extensão listada você pode cadastrar planos de trabalho. Se sua ação de extensão não está listada abaixo, verifique se ela possui as seguintes características:

- Está sob sua coordenação
- Possui status igual a EM EXECUÇÃO

**serão, então, direcionados/as a essa página, que listará seu projeto. Clique, então, no ícone verde, de "cadastrar novo plano"**

Visualizar Ação Cadastrar Novo Plano

### LISTA DE AÇÕES COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL

Código	Título	Situação
01705-2020	PROJETO ARCO: Arquivo, Registro e Comunicação das ações de Extensão do CCHLA.	EM EXECUÇÃO

#### Extensão

# Finalmente,

## DADOS DO DISCENTE

### Caro docente,

Para sua orientação, verifique a lista de discentes interessados na tabela abaixo. Esses são os discentes que demonstraram interesse em participar da ação de extensão através do portal do discente.

Discente: \*

Tipo de Vínculo: \* BOLSISTA PROBEX

Data de Início do Discente: 01/04/2020

CH Total do Discente: \*

Justificativa: \*

Para os bolsistas remunerados, informe abaixo seus dados bancários. Observação: a conta inform

Banco: \* -- SELECIONE --

Nº Agência: \*







Nº Conta Corrente: \*

Nº de Operação:

Nesta página, para onde serão direcionados/as, role o cursor para baixo até encontrar, no final, o rol de "discentes que realizaram adesão ao cadastro único e demonstraram interesse nesta ação de extensão". São esses os/as discentes que registraram interesse, e são a eles/as que os/as senhores/as enviarão e-mails, detalhando as especificidades de sua seleção. Para enviar o e-mail, clique no ícone da carinha com a setinha verde:

 VISUALIZAR HISTÓRICO  ENVIAR EMAIL

### DISCENTES QUE REALIZARAM ADESÃO AO CADASTRO ÚNICO E DEMONSTRARAM INTERESSE NESTA AÇÃO DE EXTENSÃO

Matrícula	Discente	
2016068128	LARYSSA LORRANNY MELO DE ANDRADE	 
2016047745	LYVIA HELENA GALDINO OLINTO	 
20160100254	MARIA GABRIELLA JEREMIAS DA SILVA	 

Cancelar Salvar (Rascunho) Cronograma >>

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Extensão

# DÚVIDAS?

Ficamos felizes em  
ajudá-los(as)!

assessoriaext\_cchla



(83) 99993-0136



assessoriaextensaocchla2@gmail.com