



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
CAMPUS I

Ata da septingentésima sexagésima nona (779ª) Reunião Ordinária do
Conselho de Centro

1 Aos **quatorze (14) dias do mês de abril do ano de dois mil e quatorze (2014)**,
2 às quatorze horas e trinta minutos (14h30min), na Sala de Reuniões do Centro de
3 Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal da Paraíba (UFPB),
4 reuniram-se os membros do Conselho de Centro para deliberar sobre os
5 seguintes pontos de pauta: **1. Comunicações; 2. Ordem do dia.** Estiveram
6 presentes os conselheiros, professores: Mônica Nóbrega, Diretora do Centro;
7 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva, Vice-Diretor do Centro; Giovanni da Silva de
8 Queiroz, Chefe do Departamento de Filosofia; José Ferrari Neto, Chefe do
9 Departamento de Letras Clássicas e Vernáculas; Mozart Vergetti de Menezes,
10 Vice-Chefe do Departamento de História; Rubens Volpe Weyne, Chefe do
11 Departamento de Mídias Digitais; Kátia Ferreira Fraga, chefe em exercício do
12 Departamento de Letras Estrangeiras Modernas; Aline Machado, Chefe em
13 exercício do Departamento de Serviço Social; Júlio Rique Neto, Chefe do
14 Departamento de Psicologia; Samir Perrone, Vice-Coordenador do Curso de
15 Ciências Sociais; Ana Thereza de Miranda Cordeiro Durmaier, Coordenadora do
16 Curso de Filosofia; Damião Lima, Vice-Coordenador do Curso de História; José
17 Jonas Duarte, Coordenador do curso de História – Movimentos Sociais do
18 Campo; Betânia Passos Medrado, Coordenadora do Curso de Letras; Nayara
19 Almeida Adriano, Coordenadora do Curso de Letras a Distância-Libras; Ana
20 Cláudia Félix Gualberto, Coordenadora do Curso de Letras a Distância; Rodrigo
21 Esteves de Lima Lopes, Coordenador do Curso de Línguas Estrangeiras
22 Aplicadas às negociações Internacionais; Cleber Moraes, Coordenador do Curso
23 de Mídias Digitais; Verônica Lúcia do Rego Luna, Coordenadora do Curso de
24 Psicologia; Juvino Alves Maia Júnior, Coordenador do Curso de Letras Clássicas;
25 Camila Nathália Braga, Vice-Coordenadora do Curso de Tradução; Maristela
26 Andrade, Coordenadora da Pós-Graduação em Antropologia; Wellington José de
27 Oliveira, Vice-Coordenador da Pós-Graduação em Comunicação; Expedito Ferraz
28 Júnior, Vice-Coordenador da Pós-Graduação em Letras, Lucienne Espíndola,
29 Vice-Coordenador da Pós-Graduação em Linguística; Natanael Antônio dos
30 Santos, Coordenador da Pós-Graduação em Neurociência Cognitiva e
31 Comportamento; Anthonny Sérgio Duarte Sousa, Representante do Centro
32 Acadêmico de Psicologia; Verificado o quórum necessário para a reunião, a
33 senhora Presidente do Conselho de Centro, a professora Mônica Nóbrega, deu as
34 boas vindas ao Vice-Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Letras,
35 professor Expedito Ferraz Júnior. Logo após, a Presidente do Conselho deu início
36 à reunião, pedindo uma inversão de pauta a fim de realizar o planejamento
37 orçamentário em um momento posterior da reunião e iniciar com as
38 comunicações e, em seguida, a ordem do dia. Passando às **1. Comunicações**,
39 comentou que, no dia 28 de maio, próxima reunião do Conselho de Centro, a
40 Reitora Margareth Formiga Diniz estaria presente. Comentou que na referida
41 reunião seria falado sobre os recursos e prioridades para o orçamento
42 participativo. Referindo-se ao orçamento de R\$150.000,00 (cento e cinquenta mil

43 reais) informado na reunião anterior, a diretora do centro afirmou que o valor
44 ainda não tinha sido empenhado, explicando que o valor referido foi transferido
45 para o CCHLA, mas a Pró-Reitoria de Administração precisava de algumas
46 informações da editora universitária sobre o pregão para que pudesse realizar o
47 empenho estimativo. Logo após, professor Rodrigo Freire explicou que os livros
48 que já foram enviados para a direção já estavam garantidos, aguardava-se
49 apenas o empenho para que fossem enviados à editora. Comunicou que os novos
50 livros deveriam ser enviados. O Professor Rodrigo Freire explicou que a ideia era
51 definir a cota de cada departamento. Informa ainda que conseguiram fazer o
52 pregão especificando o pagamento por página, diz que será enviado e-mail
53 explicando tal questão detalhadamente. Em seguida, o vice-diretor do centro
54 afirmou que ficou definida a cota de R\$ 10.000 (dez mil reais) por departamento e
55 que todos os departamentos, mesmo os que já haviam enviado anteriormente,
56 poderiam encaminhar novos livros, ficando estabelecido o prazo de dois meses
57 para o encaminhamento. Posteriormente, a professora Mônica Nóbrega informou
58 que foram indicados apenas dois nomes para o Conselho Curador, os professores
59 Natanael Antônio e Jorge Luís Pacheco Barcelas. Referindo-se à sua atuação
60 como integrante no mencionado conselho, o Professor Júlio Rique Neto
61 compartilhou com os demais conselheiros a experiência vivenciada. A professora
62 Mônica Nóbrega falou sobre a possibilidade de ser criado o conselho de ética do
63 CCHLA e questionou ao professor Júlio Rique Neto se ele, por participar do
64 Conselho de ética da UFPB teria alguma recomendação ou informação acerca do
65 assunto. Em resposta, o referido professor explicou que há apenas dois comitês
66 na Universidade, o do Hospital Universitário e o do CCS, que absorvem todos os
67 processos da Universidade. Esclareceu ainda que o que faz um conselho de ética
68 válido é a aprovação do CONEP e que a professora Aparecida Ramos já tinha
69 criado um comitê e que este nunca foi efetivado. Afirmou também que atualmente
70 o CONEP não estava aprovando nenhuma comissão. Professor Giuseppe Tosi
71 relatou o que geralmente acontecia com os alunos de mestrado e doutorado de
72 direitos humanos. Disse que os critérios usados pela comissão existente na
73 UFPB, na realização de entrevistas, é geralmente os mesmos utilizados para a
74 administração de remédios. Professor Júlio Rique Neto explicou que os trabalhos
75 de pesquisa podiam ocorrer sem a aprovação do Conselho de ética e acrescenta
76 que o ideal é que mais pessoas que tenham interesse em participar sejam
77 indicadas para compor o conselho, tal medida, segundo ele, poderia ser positiva
78 vez que já que não é possível criar um comitê próprio. Sobre esse assunto, o
79 professor Rubens Weyne falou que poderia haver uma discussão sobre ética na
80 pesquisa, ele acredita que cabe um esclarecimento quanto aos documentos
81 necessários e a aplicação destes documentos. Professor Rodrigo Esteves
82 afirmou, em seguida, que há dúvidas inclusive sobre quando há a necessidade de
83 submeter a pesquisa ao conselho de ética. A professora Mônica Nóbrega afirmou
84 que as dúvidas poderiam ser levadas diretamente ao conselho de ética.
85 Encerrados os informes, a presidente do conselho passou à **2. Ordem do dia**
86 chamando os seguintes processos: **01. Processo nº. 23074.006461/2014-31.**
87 Enviado em: 07/03/2014. Relator (a): Verônica Lucia do Rego Luna. Requerente:
88 Edneia de Oliveira Alves. Assunto: Afastamento Parcial de Longa duração no
89 País, no período de 17/03/2014 a 16/03/2015. Observação: aprovado por
90 unanimidade dos votos; **02. Processo nº. 23074.036705/2013-95.** Enviado em:
91 10/03/2014. Relator (a): Luciana Chianca. Requerente: Tiago Pires Rios. Assunto:
92 Revalidação de Diploma. Observação: aprovado por unanimidade dos votos; **03.**
93 **Processo nº. 23074.011670/2014-05.** Enviado em: 07/04/2014. Relator (a). Ana
94 Thereza Durmaier. Requerente: Tânia Liparini Campos. Assunto: Relatório Final
95 de Avaliação de Docente em Estágio Probatório. Observação: aprovado por
96 unanimidade dos votos. **04. Processo nº. 23074.012691/2014-30.** Enviado em:

97 23/04/2014. Relator (a). Roberto Véras. Requerente: Hermano de França
98 Rodrigues. Assunto: Progressão Funcional de Professor Adjunto I para Adjunto II.
99 Observação: aprovado por unanimidade dos votos; **05. Processo nº.**
100 **23074/011379/2014-29.** Relator (a): Cláudia Lago. Requerente: Ana Raquel
101 Rosas Torres. Assunto: Afastamento de curtíssima duração para o exterior, no
102 período de 13 de junho a 12 de julho de 2014. Observação: aprovado por
103 unanimidade dos votos. **06. Processo nº. 23074.017465/2014-45.** Relator (a):
104 Luciana Chianca. Requerente: Vânia Maria de Vasconcelos. Assunto:
105 Afastamento de Curtíssima Duração para o Exterior – França, no período de 28
106 de abril a 10 de maio de 2014. Observação: aprovado por unanimidade dos votos;
107 **07. Processo nº. 23074.014400/2014-48.** Relator (a). Luciane Leipnitz.
108 Requerente: Bertrand de Souza Lira. Assunto: Afastamento de Curtíssima
109 Duração para o Exterior – Itália, no período de 03 a 13 de abril. Observação:
110 aprovado por unanimidade dos votos; **08. Processo nº. 23074.011169/2014-31.**
111 Relator (a). Júlio Rique Neto. Requerente: Mônica Mano trindade Ferraz. Assunto:
112 Afastamento de Curtíssima Duração. Observação: aprovado por unanimidade dos
113 votos; **9. Processo nº. 23074.015936/2014-81.** Relator (a). Mozart Vergetti.
114 Requerente: Departamento de Filosofia. Assunto: Relatório Conclusivo do
115 Concurso de Epistemologia/ Teoria do conhecimento. Observação: aprovado por
116 unanimidade dos votos. **10. Processo nº. 23074.018018/2014-11.** Relator (a).
117 Giovanni Queiroz. Requerente: Departamento de História. Assunto: Homologação
118 do Concurso Público para Professor efetivo na área de história Econômica.
119 Observação: aprovado por unanimidade dos votos. Em seguida, foram
120 referendados os seguintes processos: **01. Homologação das Inscrições** para
121 Concurso de Professor Efetivo na área de Fundamentos Históricos e Teórico-
122 Metodológicos do serviço Social. Requerente: Departamento de Serviço Social;
123 **02. Homologação das Inscrições** para Concurso de Professor Efetivo na área
124 de Teoria Política e Métodos quantitativos aplicados à Sociologia. Requerente:
125 Departamento de Ciências Sociais. Encerrada a chamada dos processos, a
126 presidente do conselho deu início ao planejamento orçamentário. Falou que,
127 quando foi assumida a direção, foi assumido o compromisso de transparência do
128 planejamento orçamentário e que era importante que o conselho tivesse
129 conhecimento não apenas dos valores, mas também do como é realizada tal
130 atividade. Iniciou sua fala nesse sentido dizendo que há três tipos de recursos no
131 CCHLA. Um deles é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Quanto a
132 esse recurso, informou que o CCHLA possui para custeio, sob a rubrica de
133 consumo, R\$ 106.350,00 (cento e seis mil, trezentos e cinquenta reais); sob a
134 rubrica pessoa jurídica R\$80.000,00 (oitenta mil reais) e, para capital, sob a
135 rubrica material permanente R\$434.821,00 (quatrocentos e trinta e quatro mil,
136 oitocentos e vinte e um reais). Darci Medeiros, contador lotado no setor
137 orçamentário do centro, apresentou tais dados e acrescentou que o PDI é mais
138 voltado aos novos cursos e projetos, por isso o maior valor é para uso com
139 material permanente. Um segundo recurso são os recursos do tesouro, explicou
140 Darci Medeiros. No referente a custeio, sob a rubrica de diárias e passagens, o
141 centro tinha recebido R\$ 177.252,00 (cento e setenta e sete mil e duzentos e
142 cinquenta e dois reais); sob a rubrica de consumo, pessoa física, pessoa jurídica,
143 tributos, entre outros, R\$ 470.274, 00 (quatrocentos e setenta mil, duzentos e
144 setenta e quatro reais) e material permanente R\$ 91.201,00 (noventa e um mil e
145 duzentos e um reais). Do desenvolvimento de ações institucionais, há o valor de
146 R\$738.280,00 (setecentos e trinta e oito mil, duzentos e oitenta reais). Estando
147 destinado a material permanente o valor de R\$ 509.796,00 (quinhentos e nove
148 mil, setecentos e noventa e seis reais). A diretora do centro enfatizou que esses
149 valores devem ser gastos até o mês de novembro, geralmente, para que haja
150 período hábil para realização dos empenhos e demais trâmites. A professora

151 Aline Machado perguntou se havia uma cota por departamento. Em resposta, a
152 professora Mônica Nóbrega explicou que, no ano passado, isso foi feito, mas que
153 para esse ano o tema ainda seria decidido. Professor Mozart Vergetti perguntou
154 quando esse orçamento ficaria disponível. Darci Medeiros respondeu que
155 geralmente o ano se inicia sem orçamento e somente em fevereiro é que esse
156 recurso é disponibilizado. Professor Rodrigo Freire chamou atenção para a
157 proporção entre custeio e capital. Relatou que a questão inicial pensada é utilizar
158 dentro do capital, como prioridade, o equipamento da biblioteca, mas que ainda
159 assim sobrarão muito dinheiro. Sugerindo, assim, que fosse solicitado
160 remanejamento entre custeio e capital. A professora Mônica Nóbrega afirmou que
161 hoje deveriam ser colocadas as prioridades do uso desses valores. Assim, no
162 período de um mês, seriam definidas as linhas do planejamento das compras e
163 uso desses valores no centro. Sobre diárias e passagens, a professora apresenta
164 as cotas de cada departamento e os valores já executados, assim como os saldos
165 no ano de 2014. O Professor Wellington Pereira questionou os critérios que são
166 utilizados para definir os valores. A professora Mônica Nóbrega explicou que os
167 valores atendem a matrizes orçamentárias que levam em conta a produção. O
168 contador Darci Medeiros lembrou que esse valor deve ser usado com cautela, vez
169 que corresponde ao recurso disponível para uso anual. Quanto aos gastos, a
170 professora Mônica Nóbrega retomou a questão da biblioteca setorial, incluindo as
171 compras das estantes, o cabeamento, a urbanização na parte da biblioteca e dos
172 ambientes de professores. A presidente do conselho acrescentou que, no ano
173 passado, foram comprados 20 (vinte) computadores do CHIP e que esse ano
174 serão comprados os demais. Além disso, afirmou estar dentro dos projetos a
175 construção do almoxarifado que já possuía planta. Informou que os itens
176 solicitados que não possuíam pregões em vigor seriam comprados esse ano após
177 consulta dos solicitantes sobre a atual necessidade dos itens em questão. Em
178 seguida, a diretora do centro pediu que os conselheiros trouxessem as
179 informações sobre as necessidades de reformas, material permanente e tudo o
180 que fosse necessário. Sugeriu ainda que fosse trabalhado o planejamento não por
181 cotas, mas por demandas a serem deliberadas no conselho. Salientou que não
182 poderia haver demandas individuais e sim por departamento. Professor Samir
183 Perrone perguntou, posteriormente, se o recurso destinado à biblioteca incluía a
184 compra dos livros. A presidente do conselho esclareceu que foram comprados
185 pela biblioteca no ano passado e que deveriam confirmar os que foram adquiridos
186 e acrescenta que poderão ser incluídas novas aquisições de livros no recurso
187 atual. Em seguida, o professor Cleber Moraes sugeriu que houvesse uma parte
188 projetiva a ser deliberada no conselho, mas também uma parte cotizada a fim de
189 atender a necessidade de cada departamento, para que estes tenham a
190 possibilidade de ter projetos específicos, uma vez que a natureza das
191 necessidades de cada departamento é diversa. Posteriormente, o Professor Júlio
192 Rique Neto sugeriu que a entrega dos materiais seja feito pelo departamento,
193 uma vez que foi quem solicitou, e não individualmente. A professora Luciana
194 Chianca sugeriu que, além de ter a cota departamental, o conselho possa sugerir
195 aplicações e destinos para a cota do Centro. A professora Mônica Nóbrega
196 concordou com a sugestão e disse que é exatamente essa a ideia de participação
197 que deve ser aplicada nesse planejamento. A diretora do centro, quando
198 questionada por Professor Natanael Antônio, disse que as coordenações e
199 programas de pós-graduação deveriam fazer suas solicitações
200 independentemente do departamento. Em seguida, professora Aline Machado
201 questionou sobre o PRONERA, se poderia haver um espaço para construção de
202 salas para este projeto. A presidente do conselho, em resposta, disse que a ideia
203 é que todas essas demandas sejam colocadas para que possam subsidiar o
204 planejamento. Em seguida, a fim de melhor conduzir essas demandas, e

205 atendendo à solicitação dos conselheiros, é definido um teto de vinte mil por
206 departamento. Professor Wellington Pereira sugeriu que houvesse um catálogo ou
207 caderno eletrônico enfatizando a produção de pesquisa na graduação.
208 Esclarecendo este ponto, o professor Rodrigo Freire diz que essas informações
209 devem ser enviadas para a direção e para os próprios administradores do *site*
210 para que seja divulgado. Professor Giovanni Queiroz pediu que fossem
211 informados os materiais que foram adquiridos e a situação dos demais, para que
212 se pudesse partir de algo mais concreto. O referido professor afirmou ser
213 necessário essa primeira transparência pra que se pudesse seguir nesse
214 propósito. Sugeriu ainda que todas as demandas fossem trazidas livremente para
215 o conselho, não sendo a princípio definido um teto, apenas depois, caso
216 houvesse necessidade. Em resposta, a professora Mônica Nóbrega explicou que
217 as informações sobre o que já foi adquirido não foram trazidas pela
218 impossibilidade de dispor desses dados mediante a greve dos servidores, mas,
219 assim que possível, isso seria realizado. Posteriormente, a presidente do
220 conselho sugeriu que na reunião de junho haja uma nova reunião sobre o
221 planejamento orçamentário, inclusive com os valores destinados à biblioteca,
222 afirma que solicitará ao setor de orçamento, para a ocasião, os pregões abertos
223 com material permanente a fim de subsidiar pedidos e demandas. Nada mais
224 havendo a tratar, a senhora presidente encerrou a reunião, da qual, eu, Meiryane
225 Lopes da Silva, Secretária Executiva *ad hoc* do Centro de Ciências Humanas,
226 Letras e Artes da Universidade Federal da Paraíba, lavrei a presente ata, que
227 assino após ser lida, discutida, colocada em votação e assinada pelo senhor
228 presidente e pelos demais membros presentes. João Pessoa, **quatorze de abril**
229 **dois mil e quatorze.**

230 Mônica Nóbrega _____

231 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva _____

232 Luciana Chianca _____

233 Giovanni da Silva de Queiroz _____

234 José Ferrari Neto _____

235 Mozart Vergetti de Menezes _____

236 Kátia Ferreira Braga _____

237 Rubens Volpe Weyne _____

238 Julio Rique Neto _____

239 Aline Machado _____

240 Samir Perrone _____

241 Ana Thereza de Miranda Cordeiro Durmaier _____

242 Damião de Lima _____

243 José Jonas Duarte _____

244 Betânia Passos Medrado _____

245 Ana Cláudia Félix Gualberto _____

246 Nayara Almeida Adriano _____

247 Rodrigo Esteves de Lima Lopes _____

248 Cleber Matos de Moraes _____

249 Verônica Lúcia do Rego Luna _____

- 250 Juvino Alves Maia Júnior _____
- 251 Camila Nathália Braga _____
- 252 Wellington José de Oliveira Pereira _____
- 253 Giuseppe Tosi _____
- 254 Expedito Ferraz Júnior _____
- 255 Lucienne Espíndola _____
- 256 Natanael Antônio dos Santos _____
- 257 Anthony Sérgio Duarte Sousa _____
- 258 Meirylane Lopes da Silva _____