



Portal do Docente

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES**  
**ACADÊMICAS**

EMITIDO EM 20/11/2023 09:33

**SIGAA****PLANO DE CURSO**

| <b>Dados Gerais da Turma</b>                       |   |                                       |
|--|---|---------------------------------------|
| <b>Turma:</b>                                      | GDMI0235 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM LEANI II - Turma: 01 (2023.1)  |                                       |
| <b>Docente(s):</b>                                 | 1060613 - MARIA RENNALLY SOARES DA SILVA<br>2636774 - GILMARA VIVIANE CASTOR DE ANDRADE   |                                       |
| <b>Carga Horária:</b>                              | 150h  |                                       |
| <b>Horário:</b>                                    | 7M123456 7T1234 (12/07/2023 - 10/11/2023)   |                                       |
| <b>Programa do Componente Curricular</b>           |   |                                       |
| <b>Ementa:</b>                                     | A realidade prática das negociações ou da língua estrangeira. A vivência organizacional, as relações interpessoais, as atividades rotineiras e estratégicas no ambiente organizacional. A prática profissional em negociação e/ou em língua estrangeira aplicada.   |                                       |
| <b>Objetivos:</b>                                  | Oportunizar ao estudante o contato com a realidade prática dos negócios internacionais, das línguas estrangeiras, do comércio exterior e outras atividades internacionais, bem como entender a vivência empresarial na sua atividade rotineira e estratégica e a importância da ambientação empresarial e das relações interpessoais na organização.  |                                       |
| <b>Conteúdo:</b>                                   | - Regulamento de estágio: cuidados e procedimentos; - Escolha da organização que será a unidade concedente de estágio e a vivência prática dentro empresa através do estágio; - Legislação que rege o estágio; - Procedimentos internos na UFPB: CEM, TCE, Plano e demais documentação e cuidados necessários."   |                                       |
| <b>Habilidades e Competências:</b>                 | Desenvolver, na prática, o conhecimento adquirido durante o curso e assim exercitar os princípios da atividade profissional.  |                                       |
| <b>Metodologia de Ensino e Avaliação</b>           |   |                                       |
| <b>Metodologia:</b>                                | As atividades de estágio estão regradas por regulamento próprio e modelo de relatório. As atividades serão desenvolvidas na sua grande maioria dentro da organização (unidade concedente de estágio), através do exercício do estágio: atividades práticas operacionais. Periodicamente o professor responsável pela disciplina chamará para orientações gerais e acompanhamento das atividades, das quais o aluno não pode se ausentar. O estágio é regrado por regulamento próprio. No estágio supervisionado o estagiário contará com um orientador interno na própria unidade concedente de estágio, orientador esse designado pela própria empresa. Esse orientador interno receberá o estagiário na unidade concedente de estágio e acompanhará as atividades por ele desenvolvidas, supervisionando e orientando, e atuando como o elo entre o estagiário e a unidade concedente de estágio, sempre que necessário. O Curso do LEA da UFPB também terá um Professor Orientador responsável, nesse caso o professor titular da disciplina de Estágio Supervisionado, para orientar o estudante nas questões acadêmicas quanto ao estágio e representar a relação Universidade e Empresa, quando necessário. Esse professor orientador terá programados encontros com o aluno para acompanhar e orientar nas atividades. |                                       |
| <b>Procedimentos de Avaliação da Aprendizagem:</b> | Os alunos serão avaliados de forma contínua por meio de atividades propostas ao longo do semestre letivo. As regras de avaliação obedecem à resolução específica que trata desse tema na UFPB. O Estágio I do Curso LEA-NI segue regras estabelecidas pelo regulamento interno do Curso sobre Estágio Supervisionado.   |                                       |
| <b>Horário de atendimento:</b>                     | Horário a combinar através do e-mail maria.rennally@academico.ufpb.br   |                                       |
| <b>Cronograma de Aulas</b>                         |   |                                       |
| Início   | Fim   | Descrição                             |
| 15/07/2023   | 15/07/2023  | Orientações gerais                    |
| 29/07/2023   | 29/07/2023  | Prática nos ambientes de estágio      |
| 07/10/2023   | 07/10/2023  | Entrega do relatório parcial          |
| 14/10/2023   | 14/10/2023  | Prática nos ambientes de estágio      |
| 04/11/2023   | 04/11/2023  | Entrega do relatório final            |
| <b>Avaliações</b>                                  |   |                                       |
| Data   | Hora  | Descrição                             |
| 31/10/2023   | 17h   | Avaliação 03 - Coordenador de estágio |
| 03/11/2023   | 17h   | Reposição                             |

| <b>Dados Gerais da Turma</b>      |  |                  |
|-----------------------------------|--|------------------|
| <b>Data</b>                       | <b>Hora</b>  | <b>Descrição</b> |
| 07/11/2023                        | 17h  | Exame Final      |
| 03/11/2023                        |  | Reposição        |
| 07/11/2023                        |  | Exame Final      |
| <b>Referências Básicas</b>        |  |                  |
| <b>Tipo de material</b>           | <b>Descrição</b>   |                  |
| Livro                             | THOMPSON, L. L; AQUINO, Carlos Tasso Eira de. <b>O negociador</b> . 3.ed. PearsonPrentice Hall. 2009 |                  |
| <b>Referências Complementares</b> |  |                  |
| <b>Tipo de material</b>           | <b>Descrição</b>   |                  |

Número do documento: **922432**      Data de emissão: **20/11/2023**      Código de verificação: **406e8816aa**

**ATENÇÃO**

Para verificar a autenticidade deste documento acesse <https://sigaa.ufpb.br/sigaa/documentos/> informando o número do documento, data de emissão e o código de verificação