



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES  
DEPARTAMENTO DE LETRAS ESTRANGEIRAS MODERNAS

PERÍODO: **2014.2**

DISCIPLINA : **Língua Inglesa II**

**Carga Horária 75h 05 créditos**

CÓDIGO DA DISCIPLINA: **1404347**

**EMENTA** : Desenvolvimento da competência comunicativa do aluno em nível pré-intermediário, considerando: a integração das habilidades de compreensão e produção oral e escrita; exploração da linguagem conversacional com ênfase na expressão oral; a integração da gramática em contextos comunicativos; a aquisição e ampliação de vocabulário contextualizado; o uso de estratégias comunicativas e de aprendizagem; a ampliação de conhecimentos sobre a cultura e a civilização dos países anglófonos.

**1.**

**2. OBJETIVO:** Desenvolver a base para o processo comunicativo em inglês para negócios, incluindo vocabulário básico

**3. METODOLOGIA:** Levar o aluno à prática do idioma e, ao mesmo tempo, tentar familiarizá-lo com algumas estruturas da língua que lhe facilitem a entrada na área dos negócios.

**4. PROGRAMA**

- Describing people / Simple Past
- Types of markets / Comparatives
- Describing companies / review of present
- Talking about future
- Introduction to modal verbs
- Present perfect vs simple past vs present

**5. AVALIAÇÃO:** Mínimo de três avaliações e um exame final, caso o aluno não obtenha a média sete no final do semestre.

**6. BIBLIOGRAFIA**

Goldstein, Ben; Jones, Ceri; Holley, Gill; Metcalf, Robert. *New Framework*. Richmond Publishing, London. 2008.

Cotton, D. *Market Leader*. London : Pearson, 2007.

Murphy, R. *English Grammar in use*. Cambridge University Press, Cambridge, 2008.

Textos diversos supridos pelo professor.